



## **VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE "FEBO TEATRO APS"**

**iscritta al RUNTS col numero 110954 DEL 04/01/2023**

### **VERBALE N. 15 DEL 20/08/2024**

In data odierna, alle ore 17.30 secondo le modalità statutarie e verificato il numero legale, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione "Febo Teatro APS" presso la sede legale in Via Vittorio Veneto 52 a Villa del Conte (PD), per decidere l'organizzazione di un evento Raccolta Fondi, in base all'articolo 7 del D.lgs. 117/2017 e alla Linee guida ministeriali per le raccolte fondi secondo il DM del 13 giugno 2022. Il Presidente Nicola Perin chiama a Verbalizzare il sig. Brambilla Gianluca che accetta.

#### **a. Finalità dell'Evento**

Tale Evento di Raccolta Fondi sarà finalizzato alla raccolta di contributi per realizzare il seguente progetto specifico, coerente alle Attività Generali indicate nel nostro Statuto Associativo: contributo alle attività interattive/di intrattenimento per il pubblico partecipante all'evento "Cittadella dei Balocchi 2024". Nel dettaglio, l'Evento di Raccolta Fondi verrà utilizzato quale contributo alla realizzazione delle attività denominate: Giostra cavalli, Trenino "Fiabe Express", Bottega di Geppetto, Area Go-Kart, Il Drago del Castello, Scienziati musicisti, Truccabimbi, spettacoli teatrali e di narrazione "Storie di Oscar", "Favolando" e Kamishibai.

#### **b. Tipologia dell'Evento**

Tale Evento di Raccolta Fondi sarà occasionale, dalla data del 24/08/2024 alla data del 30/09/2024;

#### **c. Gestione dell'Evento (interna o esterna)**

Tale Evento di Raccolta Fondi verrà gestito internamente e direttamente dall'Associazione con i propri soci, volontari e collaboratori;

#### **d. Economicità dell'Evento**

Il Consiglio Direttivo si impegna affinché nell'organizzazione dell'Evento le spese complessivamente sostenute dovranno tendere ad essere congruamente inferiori ai fondi raccolti, fatte salve cause non prevedibili che compromettano il buon esito dell'attività. A questo scopo si prevede che:

1. l'incasso auspicato per l'attività di raccolta fondi è previsto in euro 20.500,00 circa;
2. i costi totali, sia amministrativi sia per l'attività di raccolta fondi, saranno contenuti entro il limite ragionevole di euro 20.000,00 circa;
3. il margine previsto (differenza tra 1 e 2) di euro 500,00 è una congrua quota di fondi, utile da destinare ai progetti e alle attività per cui la Raccolta Fondi è stata attivata.



#### e. Tutela della Privacy

Il Consiglio Direttivo si impegna affinché nell'organizzazione dell'Evento sia tutelata la Privacy di tutti i partecipanti coerentemente col GDPR 2016/679 e all'articolo 13 del D.lgs. 196/2003.

#### f. Rispetto dei principi di trasparenza e verità

Il Consiglio Direttivo si impegna affinché nell'organizzazione dell'Evento i partecipanti siano rispettati nella propria libera volontà e a non essere indotti a donare attraverso eccessive pressioni, sollecitazioni o strumenti pubblicitari ingannevoli, non veritieri o lesivi della dignità della persona.

Il Consiglio Direttivo, al fine di rendere conto dell'operato complessivo dell'Associazione, mediante la diffusione delle informazioni e l'accessibilità della documentazione predisposta per la Raccolta fondi, comunicherà:

1) Chi sia il legale rappresentante dell'Associazione e la persona di riferimento da contattare per ottenere informazioni sulla raccolta qui identificata in Perin Nicola, raggiungibile alla mail [np.perin@gmail.com](mailto:np.perin@gmail.com) ;

2) L'indicazione della durata della raccolta, prevista dal 24/08/2024 al 30/09/2024 e del suo ambito territoriale definito sin da ora nel territorio Nazionale;

3) Che i proventi ottenuti saranno destinati alla realizzazione delle attività interattive e di intrattenimento proposte al pubblico durante la manifestazione "Cittadella dei Balocchi 2024"

4) Che l'obiettivo dei fondi da raccogliere è di euro 20.500,00;

5) Che, qualora il progetto enunciato non possa essere realizzato, le risorse raccolte saranno utilizzate per portare comunque avanti le attività generali dell'Associazione previste dallo Statuto associativo;

6) Che, qualora sia superato l'obiettivo economico della raccolta fondi, comunque le eccedenze saranno utilizzate per portare avanti le attività generali dell'Associazione previste dallo Statuto associativo;

7) Che le modalità di raccolta fondi, conformemente alle linee guida ministeriali, saranno:

Direct Mail

Telemarketing

Face-to-face

Direct Response Television (DRTV)

Raccolte fondi attraverso gli eventi

Raccolte fondi attraverso gli eventi di piazza

Raccolte fondi attraverso Merchandising

Raccolte fondi attraverso i Salvadanai

Raccolte fondi dalle Imprese for profit

Raccolte fondi per attività di sostegno a distanza



Raccolte fondi attraverso i Lasciti Testamentari

Raccolte fondi attraverso Numerazioni solidali

Raccolte fondi attraverso Donazioni Online

8) Che il donatore, se esegue il versamento in modo tracciato (bonifico, bancomat, assegno) può fruire di uno dei due seguenti benefici fiscali:

- dall'imposta lorda sul reddito **le persone fisiche** possono **detrarre** un importo pari al 30% di quanto donato, per un importo complessivo in ciascun periodo d'imposta non superiore a 30.000 euro;
- dal reddito complessivo netto dichiarato **le persone fisiche, enti e società** possono donare e **dedurre** fino al 10% (sempre calcolato sul reddito complessivo netto dichiarato). Qualora la deduzione sia di ammontare superiore al reddito complessivo dichiarato, diminuito di tutte le deduzioni, l'eccedenza può essere computata in aumento dell'importo deducibile dal reddito complessivo dei periodi di imposta successivi, ma non oltre il quarto, fino a concorrenza del suo ammontare.

9) Che i tempi previsti per la realizzazione del progetto sono i seguenti: dal 27 al 30 settembre 2024;

#### **g. Rispetto dei principi di comunicazione eticamente responsabile**

Inoltre, il Consiglio Direttivo, anche per rispondere a quanto previsto dall'articolo 46 del Codice di Autodisciplina della comunicazione commerciale in vigore dal 2 maggio 2018 si impegna a non:

- *sfruttare indebitamente la miseria umana nuocendo alla dignità della persona, né ricorrere a richiami scioccanti tali da ingenerare ingiustificatamente allarmismi, sentimenti di paura o di grave turbamento;*
- *colpevolizzare o addossare responsabilità a coloro che non intendano aderire all'appello;*
- *presentare in modo esagerato il grado o la natura del problema sociale per il quale l'appello viene rivolto (ad esempio ricorrendo a informazioni suggestive o lesive della dignità e del decoro delle persone fisiche beneficiarie dei proventi della raccolta fondi);*
- *sovrastimare lo specifico o potenziale valore del contributo all'iniziativa;*
- *sollecitare i minori ad offerte di denaro.*

Inoltre tutte le comunicazioni inerenti la raccolta fondi rispetteranno le norme relative alla pubblicità ingannevole di cui all'articolo 2 comma 1 lettera b del D.lgs. 145/2007, qui richiamate: "(...) qualsiasi pubblicità che in qualunque modo, compresa la sua presentazione è idonea ad indurre in errore le persone fisiche o giuridiche alle quali è rivolta o che essa raggiunge e che, a causa del suo carattere ingannevole, possa pregiudicare il loro comportamento economico ovvero che, per questo motivo, sia idonea a ledere un concorrente; (...)".

#### **h. Rispetto dei principi di correttezza gestionale**

Si dispone anche che di questo evento venga redatto, secondo gli articoli 48 comma 3 e 87 comma 6 del D.lgs. 117/2017 e alle Linee guida ministeriali per le raccolte fondi di cui al DM del 13 giugno 2022, entro il 30 giugno del prossimo anno, un apposito e separato rendiconto.



Copia di questo verbale verrà messo a disposizione degli organizzatori dell'evento quale documento da mostrare alle autorità in caso di controllo fiscale durante l'evento. Si rammenta in particolare che, ai fini fiscali, le raccolte fondi degli Enti del Terzo Settore iscritti al RUNTS sono esenti IRES, IVA e Imposta degli intrattenimenti secondo gli articoli; 79, comma 4, lettera a) e comma 5-bis; art. 89, comma 18) del D.lgs. 117/2017.

Null'altro essendovi da discutere o da deliberare, il Direttivo conclude l'incontro alle ore 18.45.

Il Segretario

Il Presidente